



Ambasciata d'Italia  
Bucarest

005013

**ANUNȚ PRELIMINAR PENTRU PRIMIREA SCRISORILOR DE INTENȚIE VIZÂND PROCEDURA DE ATRIBUIRE DIRECTĂ, ÎN CONFORMITATE CU ART. 7 ALIN. 2 LIT. A) DIN DECRETUL MINISTERIAL NR. 192 DIN 2 NOIEMBRIE 2017, A SERVICIULUI DE GRĂDINĂRIT LA SEDIILE AMBASADEI ITALIEI LA BUCUREȘTI PENTRU PERIOADA 1 IANUARIE 2022 - 31 DECEMBRIE 2022.**

Ambasada Italiei la București își propune să primească scrisori de intenție de la operatorii economici sectoriali, în scopul încredințării serviciului de grădinarit la sediul Reședinței Ambasadorului Italiei la București (situat în Strada Henri Coandă, 7 – sect. 1 - București) și al Cancelariei Consulare (situat în Str. Arh. Ion Mincu, 12 – sect. 1 - București) prin atribuire directă în temeiul art. 7 alin. 2 lit. a) din Decretul ministerial nr. 192 din 2 noiembrie 2017.

Prin urmare, în această etapă nu sunt puse în aplicare proceduri de verificare a insolvenței sau licitații, selecții sau proceduri de negociere și nu sunt prevăzute departajări, atribuirii de punctaje sau altă clasificare a meritelor.

Prezentul anunț trebuie considerat ca o simplă procedură de sondaj, care nu implică stabilirea drepturilor sau preferințelor de preempțiune, sau a angajamentelor sau constrângerilor de orice fel atât pentru operatorii interesați, cât și pentru această ambasadă în scopul atribuirii susmenționate.

Acesta vizează exclusiv primirea scrisorilor de intenție pentru a facilita consultarea și participarea unui număr cât mai mare de societăți care îndeplinesc cerințele necesare, potențial interesate și nu reprezintă în niciun caz un angajament pentru Ambasadă, care își rezervă dreptul de a identifica ulterior societățile potrivite, cărora li se va transmite cererea de a trimite o ofertă.

Scrisorile de intenție prezentate au, prin urmare, unicul scop de a comunica Ambasadei disponibilitatea de a fi invitați la prezentarea ofertelor adecvate. Acestea nu obligă în nici un fel Ambasada care, în opinia sa, își rezervă dreptul de a suspenda, modifica, revoca sau anula procedura referitoare la acest anunț preliminar și de a nu continua cu licitația informală ulterioară, fără ca operatorii economici care și-au exprimat interesul să poată emite vreo pretenție.

**Perioada contractuală**

Perioada de prestare a serviciului care urmează să fie atribuit este de un an de la 1 ianuarie 2022 până la 31 decembrie 2022. Nu este prevăzută nicio reînnoire explicită sau tacită.

Pe de altă parte, este prevăzută prelungirea contractului, dacă este necesară pentru continuitatea serviciului, în așteptarea finalizării procedurii ulterioare de licitație.

### **Criteriul de adjudecare**

Contractul pentru serviciul de grădinărit la Reședința Ambasadorului Italiei și a Cancelariei Consulare pentru perioada menționată anterior va fi adjudecat, cu respectarea principiilor transparenței, nediscriminării și egalității de șanse, pe baza criteriului celui mai mic preț în temeiul art. 11 din Decretul Ministerial nr. 192 din 2 noiembrie 2017.

### **Societățile ale căror scrisori de intenție au fost acceptate**

Vor fi considerate acceptate societățile menționate la art. 9 din Decretul Ministerial din 2 noiembrie 2017, și anume operatorii economici ai Uniunii Europene, cei menționați la art. 25 din Directiva 2014/24/UE și cei care îndeplinesc cerințele și dețin autorizațiile prevăzute de legislația locală, companiile care intenționează să se unească sau să formeze un consorțiu în temeiul art. 48 din Decretul legislativ 50/2016.

Aceste societăți nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile care împiedică participarea lor în temeiul art. 57 din Directiva 2014/24/UE.

De asemenea, operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe și să declare în formularul de cerere:

- că sunt înregistrați legal în registrul comerțului din țara de reședință;
- că au capacitatea economică și financiară, prin prezentarea documentației adecvate;
- că nu sunt în faliment, lichidare, administrare judiciară, în procedură de aranjament cu creditori sau situații similare și că niciuna dintre aceste proceduri nu este în curs de desfășurare, în baza legislației locale;
- că deține abilitățile tehnice și profesionale, prin prezentarea dovezii experienței dobândite în sectorul respectiv și că are un efectiv adecvat de personal selectat și instruit în mod corespunzător și echipamente specifice;
- că este la zi cu plata obligațiilor fiscale;
- că este la zi cu plata contribuțiilor și asigurărilor sociale ale angajaților conform legislației locale.

Nu este permisă participarea operatorilor economici care au suportat interdicții de a încheia contracte cu administrația publică.

### **Termene limită pentru transmiterea scrisorilor de intenție.**

Societățile interesate trebuie să trimită cererea de participare, semnată de titularul sau reprezentantul legal sau împuternicitul participantului și întocmit folosind formularul corespunzător atașat acestui aviz. Cererile de participare la selecție trebuie trimise în următoarele moduri:

- prin poștă către: Ambasada Italiei, Strada Henri Coandă nr. 9, sector 1, București

- prin e-mail la: [contabilita.bucarest@esteri.it](mailto:contabilita.bucarest@esteri.it)

- livrate personal între orele 9:00 - 12:00 de luni până vineri la Ambasada Italiei din strada Henri Coandă n. 9, sectorul 1, București, până la data de 10 octombrie 2021, orele 12.00.

Scrisorile de intenție nu vor fi luate în considerare dacă: au ajuns după depășirea termenului, nu sunt semnate în mod corespunzător, în caz de interdicții și / sau lipsa cerințelor de mai sus.

Comaniile considerate corespunzătoare cerințelor vor fi contactate printr-o comunicare specifică, în care se menționează condițiile generale și specificațiile serviciului care urmează să fie încredințat, inclusiv procedurile de selecție.

### **Informații generale**

Cerințele declarate pe proprie răspundere trebuie îndeplinite în momentul participării la procedura de negociere și, în orice caz, va fi verificată întotdeauna în cazul adjudecatarului, la sfârșitul procedurii de atribuire. În cazul neîndeplinirii cerințelor declarate pe proprie răspundere, se va proceda din oficiu în conformitate cu prevederile actuale ale legii, iar în cazul identificării unei infracțiuni specifice, va fi informată instanța de judecată. Pentru tot ceea ce nu este prevăzut în mod expres, se face trimitere la legislația italiană în vigoare în materie.

### **Prelucrarea datelor cu caracter personal**

Vă informăm că datele strânse vor fi utilizate exclusiv în scopurile legate de gestionarea procedurii în cauză, inclusiv cu ajutorul mijloacelor computerizate. Trimiterea scrisorii de intenție presupune autorizarea explicită pentru prelucrarea datelor și acceptarea deplină a prevederilor acestui anunț.

### **Informații și publicitate**

Prezentul anunț este publicat pe site-ul Ambasadei Italiei la București [www.ambucarest.esteri.it](http://www.ambucarest.esteri.it) la secțiunea „Administrație transparentă - Licitatii și contracte” pentru o perioadă de cel puțin 15 zile.

București,

**06. 10. 2021**



*[Handwritten signature]*  
IL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO  
DIPLOMATICO  
FRANCESCO SELVAGGIO

ANEXA A („Scrisoare de intenție”)

Adresată către /  
AMBASADA ITALIEI  
Strada Henri Coandă nr. 9  
sector 1, BUCUREȘTI

**SCRISOARE DE INTENȚIE PENTRU PARTICIPAREA LA  
PROCEDURA DE ATRIBUIRE DIRECTĂ A SERVICIULUI DE  
CURĂȚENIE LA SEDIILE AMBASADEI ȘI SECȚIEI CONSULARE  
PENTRU PERIOADA 1 IANUARIE 2022 - 31 DECEMBRIE 2022.**

Subsemnatul .....  
născut în ..... (jud. ....) la data.....  
domiciliat în ..... Str. .... nr. ....  
în calitate de .....  
al societății .....  
cu sediul în .....  
Cod de TVA .....  
Tel ..... și Fax .....  
e-mail .....

**CER SĂ PARTICIP LA PROCEDURA INDICATĂ MAI SUS**

Conștient de răspunderea penală prevăzută de legislația italiană în materie de declarații pe proprie răspundere date în temeiul Decretului Președintelui Republicii 445/2000 și în special de dispozițiile articolelor 75 și 76:

**DECLAR**

- că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile care împiedică participarea mea în temeiul art. 57 din Directiva UE 2014/24;
- că nu sunt în faliment, lichidare, administrare judiciară, în procedură de aranjament cu creditorii sau situații similare și că niciuna dintre aceste proceduri nu este în curs de desfășurare, în baza legislației locale;
- că sunt la zi cu plata obligațiilor fiscale;
- că sunt la zi cu plata contribuțiilor și obligațiilor de asigurări sociale ale angajaților conform legislației locale;
- că sunt înregistrat la registrul comerțului sau la un alt registru care poate să certifice desfășurarea activităților din sectorul menționat;
- Camera de Comerț sau Registrul;
- Nr. înregistrare ..... Data înregistrării;
- Forma juridică a societății;
- Activități ale societății;

- capacitatea economică și financiară a societății prin prezentarea documentației adecvate;
- că dețin abilitățile tehnice și profesionale, prin prezentarea dovezii experienței dobândite în sectorul respectiv și că am un efectiv adecvat de personal selectat și instruit corespunzător, precum și echipamente specifice pentru efectuarea serviciului;
- că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal;

ANEXEZ

fotocopia unui document valid.

București,

Declarant<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Numele, prenumele, funcția și ștampila oficială, dacă este un antreprenor individual sau asociat sau o instituție publică.